

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Курский техникум экономики и управления»

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Курский техникум экономики и управления»**

(по состоянию на 1 апреля 2017 года)

г. Курск
2017 г.

Содержание

1. Общие сведения об образовательной организации	3
2. Аналитическая часть	6
3. Система управления образовательным учреждением	12
4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	17
5. Организация учебного процесса	21
6. Востребованность выпускников	33
7. Качество кадрового обеспечения	36
8. Научно-методическая работа	37
9. Информационное обеспечение образовательного процесса	40
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	43
11. Внутренняя оценка системы качества образования	55
12. Анализ показателей деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию	64
Приложение	70

1. Общие сведения об образовательной организации

Предметом деятельности частного профессионального образовательного учреждения «Курский техникум экономики и управления» является реализация профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базового уровня в соответствии с государственными образовательными стандартами и дополнительными образовательными программами.

Полное наименование: Частное профессиональное образовательное учреждение «Курский техникум экономики и управления» (далее по тексту Техникум).

Сокращенное наименование: КТЭиУ.

Техникум является юридическим лицом, осуществляет право владения и пользования имуществом, закрепленным за ним Учредителем на праве оперативного управления. По организационно-правовой форме Техникум является частным учреждением.

Учредителем частного профессионального образовательного учреждения «Курский техникум экономики и управления» является частное образовательное учреждение высшего образования "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса", расположенное по адресу: 305000, г. Курск, ул. Радищева, 35, (ОГРН 1024600966422, ИНН 4632005963).

Техникум был создан решением Собрания Учредителей в 1997 г. (протокол № 1 от 22 декабря 1997 г.) и имел наименование – Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курский естественно-гуманитарный колледж».

В дальнейшем на основании решения Собрания Учредителей (протокол № 1 от 25 февраля 2002 г.) Колледж переименован в Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж экономики и права».

На основании решения Собрания Учредителей (протокол № 1 от 02 февраля 2007 г.) Колледж переименован в Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курский техникум экономики и права».

На основании решения учредителя (протокол №9 от 30 июля 2015 г.) техникум был переименован в частное профессиональное образовательное учреждение «Курский техникум экономики и управления».

Юридическим адресом Техникума является адрес – 305000, г. Курск, ул. Радищева, д. 35, который соответствует фактическому.

Телефон 8 (4712) 70-82-56

Официальный сайт : www.kteiu.ru

E-mail: kte_i_p@mail.ru

Уставом Техникума предусмотрена возможность создания филиалов и представительств, в настоящий момент Техникум не имеет филиалов, представительств.

Устав Техникума был принят и утвержден Собранием Учредителей (протокол № 1 от 22 декабря 1997 г.), зарегистрирован Управлением Федеральной регистрационной службы по Курской области. В дальнейшем вносились изменения в устав Техникума, которые были утверждены Собранием Учредителей (протокол № 1 от 27 февраля 2008 г.) и зарегистрированы за государственным регистрационным номером № 2084600003332 от 21 марта 2008 г. Собранием Учредителей Техникума были утверждены изменения (протокол № 1 от 17 января 2012 г.), которые в дальнейшем были зарегистрированы 14 февраля 2012 г. за государственным регистрационным номером 2124600000810. Собранием Учредителей Техникума были утверждены изменения в 2014 году (протокол №2 от 27 мая 2014г.). Учредителем Техникума были утверждены изменения в 2015 году (протокол №9 от 30 июля 2015 г.)

Устав техникума соответствует действующему законодательству об образовании.

Техникум внесен в Единый государственный реестр юридических лиц Управлением Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Курской области 09.12.2002, за основным государственным регистрационным номером 1024600961527 (учетный номер 4614040012).

Техникум поставлен на учет Инспекцией Федеральной Налоговой Службы по г. Курску 30 апреля 1998 г., с присвоением ИНН 4629045035, КПП 463201001.

Техникум осуществляет образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии от 14.10. 2015, регистрационный номер 1978, серия 46 № 0000134, выданной Управлением по надзору и контролю в сфере образования Курской области.

Техникум имеет свидетельство о государственной аккредитации выданное Комитетом образования и науки Курской области 19. 11. 2015 г., регистрационный номер № 1478, серия 46 А01 № 0000038, действующее до 28 мая 2018 г. с одним приложением к нему.

К основным нормативным документам, регламентирующим деятельность Техникума, относятся:

- Устав ЧПОУ «Курский техникум экономики и управления»;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Штатное расписание;
- Положение о Педагогическом совете Техникума;
- Положение об Учебно-методическом совете Техникума;
- Правила приема в Техникум;
- Положение об организации практики для получения первичных профессиональных навыков (учебная), производственной и производственной (преддипломной) практики;
- Положение о библиотеке;
- Положение о порядке освоения образовательных программ в сокращенные и ускоренные сроки;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановлении

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о государственной (итоговой) аттестации;
- Должностные инструкции;
- инструкции, правила, положения и иные локальные акты, регулирующие процедуры осуществления различных видов деятельности Техникума;
- приказы директора Техникума.

2. Аналитическая часть

Образовательная деятельность в Курском техникуме экономики и управления организована в соответствии с учебными планами, рабочими программами учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей и календарными учебными графиками.

Построение календарного учебного графика сохраняет преемственность между общеобразовательными предметами, общепрофессиональными дисциплинами и профессиональными модулями, обеспечивающими подготовку по специальностям. Умения и знания, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин естественнонаучного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов, отдельных дисциплин профессионального цикла.

Вариативная часть ППССЗ по специальностям, согласованная с работодателями, соответствует требованиям регионального рынка труда и образовательных услуг.

Распределение объёма вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям определено в соответствии с запросами работодателей на основании опросных листов и анкет, выявляющих

актуальные качества молодого специалиста, необходимые для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с требованиями регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППСЗ, использован на включение новых дисциплин и МДК, освоение которых дают возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППСЗ, формирования дополнительных компетенций, умений и знаний.

Основной целью Курского техникума экономики и управления является:

- подготовка специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;

- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

- совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

- получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Основными видами деятельности техникума, непосредственно направленными на достижение поставленных целей является:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- реализация основных общеобразовательных программ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;

- реализация дополнительных профессиональных программ.
Предметом деятельности Курского техникума экономики и управления являются:

- обеспечение качественной подготовки высококвалифицированных специалистов для удовлетворения кадровой потребности;
- формирование общей культуры личности, обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания профессиональных образовательных программ;
- формирование у обучающихся гражданских и нравственных качеств, соответствующих общечеловеческим ценностям;
- создание условий для осознанного жизненного и профессионального самоопределения обучающихся (выпускников).

Техникум реализует следующие образовательные программы:

- программы подготовки специалистов среднего звена;
- дополнительные профессиональные программы.

Основные направления реализации стратегии развития техникума:

- структура подготовки специалистов;
- содержание профессионального образования и организация образовательного процесса;
- развитие социально - воспитательной системы техникума;
- организация методической работы;
- совершенствование кадрового потенциала;
- развитие социального и образовательного партнерства;
- модернизация материально-технической базы;
- развитие финансово – экономической базы техникума;
- оптимизация системы управления техникума;
- введение новых информационных технологий и др.

Основанием для разработки стратегии послужил ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Государственной программы «Развитие образования на 2013 – 2020 годы», Закон «Об образовании в Курской

области», введение в действие и переход к реализации нового поколения ФГОС СПО, разработка Концепции модернизации российского образования, в которой предусматривается опережающее развитие среднего профессионального образования. В программе отражены тенденции развития техникума, охарактеризованы главные проблемы и задачи работы администрации, педагогического и студенческого коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса в соответствии с развитием экономики региона и страны.

Дальнейшее развитие техникума нацелено на становление инновационной образовательной среды, способствующей реализации следующих задач:

- расширение услуг профессионального и дополнительного образования техникума;
- открытие новых специальностей экономической и технической направленности с учетом потребностей регионального рынка труда;
- модернизация и совершенствование учебных планов, учебных программ и программ подготовки и переподготовки специалистов;
- приведение профессиональных образовательных программ в соответствии с запросами личности, потребностями рынка труда, перспективами развития экономики, социальной сферы региона;
- качественное обновление структуры подготовки с учетом перехода на федеральные государственные образовательные стандарты, опережающее образование, обеспечивающее развитие личностно-профессионального потенциала специалистов в их мобильности;
- развитие воспитательной системы образовательной организации, наличие целевых воспитательных программ для всех студентов техникума;
- модернизация образовательного процесса, в том числе внедрение личностно-ориентированных технологий образования, технологий здоровьесбережения и безопасности;

- внедрение модели эффективного контракта с педагогическими работниками в деятельность техникума. Анализ нормативно-правовой базы и системы управления показал, что правовое обеспечение образовательной деятельности в техникуме осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Устав техникума соблюдается и соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ. Имеются в наличии необходимые локальные организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и федеральных государственных образовательных стандартов. Планируемые результаты отражают программу дальнейшего развития техникума как динамично развивающейся образовательной организации, отвечающей личностным запросам и профессиональным интересам обучающихся, потребностям экономики региона в специалистах среднего звена. Реализация образовательных программ в отчетный период осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464.

Форма обучения, реализуемая в техникуме – очная и заочная. Обучение ведется за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Фактические направления подготовки и программы дополнительного профессионального образования не выходят за рамки приложения к лицензии. В техникуме подготовка специалистов среднего звена ведется по следующим специальностям:

- 38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям);

Таблица 1. Сроки получения СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Бухгалтер	1 года 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

- 38.02.03 – Операционная деятельность в логистике.

Таблица 2. Сроки получения СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Операционный логист	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

При приеме в техникум для обучения по специальностям среднего профессионального образования вступительные испытания не проводятся. Работа по организации и проведению приема обеспечивается приемной комиссией техникума. Имеется приказ о создании приемной комиссии. Ведутся протоколы заседаний приемной комиссии, издаются приказы о зачислении абитуриентов, оформляется алфавитная книга обучающихся.

Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755 работа приемной комиссии осуществляется с использованием данных Федеральной информационной системы

обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального образования.

3. Система управления образовательным учреждением

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом техникума и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Органы управления Техникумом: Учредитель – высший орган управления Техникума, Педагогический совет, Директор, Учебно-методический совет.

К компетенциям Учредителя относятся определение приоритетных направлений деятельности Техникума, принципов формирования и использования его имущества, решение стратегических вопросов его экономического и социального развития в соответствии с целями и предметом деятельности; принятие решения о наделении Техникумом имущества; назначение директора Техникума; принятие решения о реорганизации или ликвидации Техникума; принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации филиалов; избрание Педагогического совета.

Общее руководство Техникумом осуществляет постоянно действующий коллегиальный орган управления – Педагогический совет Техникума, избираемый Учредителем из числа административно-управленческих, педагогических, научных работников и других категорий работников Техникума, а также представителей обучающихся.

В состав Педагогического совета Техникума входят директор, заместитель директора, главный бухгалтер.

Педагогический совет утверждает учебную, организационную структуры Техникума, принимает решений о создании коммерческих и

некоммерческих организаций, об участии в других организациях, рассматривает и утверждает годовые планы и отчеты о результатах деятельности Техникума, распоряжается имуществом Техникума в соответствии с решениями учредителя, утверждает сметы доходов и расходов Техникума по основным направлениям деятельности, принимает решения об установлении оплаты за обучение, льготных условий оплаты, рассматривает конфликтные ситуаций, возникающих в Техникуме и принимает меры к их разрешению, принимает решения по согласованию с Собранием Учредителей о специальностях подготовки специалистов, переподготовки и повышения квалификации специалистов, принимает Правила внутреннего распорядка, Правила приема в Техникум и другие правила, процедуры, документы, положения, определяющие отношения внутри Техникума, для последующего утверждения директором, формирует состав Учебно-методического Совета Техникума.

Единоличным исполнительным органом Техникума является директор — Зюкин Дмитрий Викторович. Назначение директора осуществляется Учредителем Техникума. Полномочия директора определены Уставом и Должностными обязанностями директора ЧПОУ «Курский техникум экономики и управления».

Директор в соответствии со своей компетенцией

- действует от имени Техникума, представляет его во всех организациях, заключает договора, контракты, сделки, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета;

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Техникума, дает распоряжения и указания по вопросам внутренней деятельности Техникума, обязательные для всех его сотрудников и обучающихся;

- привлекает на договорной основе преподавателей и сотрудников, необходимых для выполнения уставной деятельности и определяет размер оплаты их труда;

- распоряжается имуществом Техникума, в том числе и финансовыми средствами в пределах сметы;
- утверждает штатное расписание, формирует преподавательский и технический состав Техникума и определяет должностные обязанности работников Техникума;
- утверждает локальные акты Техникума и сметы;
- издает приказы и указания, обязательные для исполнения всеми участниками образовательного процесса в Техникуме;
- утверждает учебные планы и программы учебных дисциплин и курсов.

Директор Техникума в соответствии с действующим законодательством, в том числе и на конкурсной основе, назначает и освобождает от должностей своего заместителя, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и других работников, определяет по согласованию с Учредителем должностные обязанности всех работников Техникума в соответствии с типовыми квалификационными требованиями (характеристиками).

Исполнение части полномочий директора может передаваться заместителю и другим руководящим работникам Техникума, в соответствии с изданным приказом за подписью директора.

Методическое руководство учебной деятельностью Техникума осуществляет Учебно-методический Совет, возглавляемый заместителем директора по учебно-методической работе.

Состав Учебно-методического Совета определяется Педагогическим советом Техникума и утверждается приказом директора Техникума. Учебно-методический Совет Техникума определяет основные направления и общие требования к содержанию, формам и методам учебно-методической работы в Техникуме, регулирует связи между отделениями Техникума по всем направлениям подготовки специалистов, рассматривает учебные планы и программы учебных дисциплин и курсов, а также при необходимости

методики их проведения, утверждает учебно-методические разработки, вносит рекомендации об открытии или ликвидации специальностей (специализаций) подготовки специалистов, вносит предложения в Педагогический совет техникума о создании, преобразовании или упразднении учебных и структурных подразделений техникума.

Организационная структура техникума: администрация, бухгалтерия, библиотека, хозяйственный отдел.

На учебно-методическом совете техникума была принята многоуровневая система контроля за ходом учебного процесса, которая включает в себя контроль за:

- соблюдением расписаний занятий, осуществляемый специалист по методической работе;
- методической и дидактической деятельностью преподавателей со стороны коллег:
 - взаимопосещение занятий;
 - административное посещение занятий;
- исполнением функциональных обязанностей заместителем директора техникума.

Основными требованиями к организации контроля в Курском техникуме экономики и управления являются:

- плановость;
- целенаправленность;
- открытость.

Целью контроля являются:

- выявление результатов образовательного процесса и его эффективности;
- выявление и измерение результатов учебной деятельности студентов.

Контроль за учебной, воспитательной, методической работой и производственным обучением осуществляет директор и его заместитель.

Контроль за ведением учебной документации, текущей успеваемостью, посещаемостью осуществляют заместитель директора по учебно-методической работе.

Завершающими мероприятиями внутреннего контроля являются обсуждения результатов контроля на Учебно-методическом совете Техникума, в ходе которых выявляются характерные недостатки и их причины, принимаются меры по устранению недостатков.

Все вышеназванные структуры действуют на основе разработанной и утвержденной в установленном порядке собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, которая в целом соответствует существующему законодательству и Уставу Техникума.

Таким образом, система управления и самоуправления образовательным процессом и всей жизнедеятельностью Техникума, структура управленческих звеньев, управленческие взаимоотношения, социально-психологический климат в педагогическом коллективе обеспечивают устойчивую и эффективную работу учебного заведения в целом, целенаправленную деятельность коллектива по обучению и воспитанию обучающихся и студентов, решение задач повышения профессиональной компетентности педагогических кадров и соответствует уставным требованиям учреждения. В систему управления образовательным процессом техникума включены определенные элементы менеджмента качества .

Предложения: систематически работать над повышением эффективности деятельности педагогического совета, учебно-методического совета на основе разработки механизма контроля за выполнением решений данных органов, внедрять наиболее действенные механизмы системы менеджмента качества.

4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Качество освоения ППССЗ по специальностям Учреждения соответствует требованиям ФГОС СПО.

В 2016–2017 учебном году техникум осуществляет подготовку студентов по 2 программам подготовки специалистов среднего звена.

Практика студентов техникума имеет цель комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы. Планирование и организация учебной и производственной практики на всех ее этапах обеспечивает последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь теории с практическим обучением.

Каждая основная профессиональная образовательная программа и программа подготовки специалистов среднего звена в техникуме включают:

- действующий ФГОС СПО по данной специальности;
- рабочий учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и аннотации к ним;
- программы практик;
- другие дидактические и методические материалы.

Основная профессиональная образовательная программа и программа подготовки специалистов среднего звена дополнены методическими рекомендациями по организации различных (предусмотренных данной программой) видов учебной деятельности и соответствующими положениями: самостоятельная работа студентов, подготовка и защита курсовой и дипломной работы/проекта, и др. Достаточно широко

используются в образовательном процессе электронные дидактические средства.

Рабочий учебный план специальности является составной частью основной профессиональной образовательной программы и программы подготовки специалистов среднего звена, включает в себя полное наименование специальности, присваиваемую основную квалификацию, срок освоения программы, срок действия учебного плана, перечень, объемы и последовательность изучения дисциплин, их распределение по видам учебных занятий, формы промежуточного контроля и итоговой аттестации.

Неотъемлемой составной частью учебного плана являются график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени студента, перечень учебных кабинетов, лабораторий, необходимых для качественной организации образовательного процесса по специальности. Учебные планы утверждаются директором техникума.

Рабочий учебный план включает следующие циклы дисциплин:

- общеобразовательная подготовка;
- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественнонаучный;
- общепрофессиональный;
- профессиональные модули.

Каждый план регламентирует:

- объем обязательной учебной занятости студентов;
- количество учебных часов по семестрам и курсам;
- размер максимальной учебной нагрузки студентов;
- виды промежуточной и итоговой аттестаций.

Каждый учебный план сопровождается графиком учебного процесса, который содержит данные по бюджету времени всех компонентов образовательного процесса:

- теоретического обучения;
- промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- подготовки к государственной итоговой аттестации;
- каникулярного времени;
- практики.

Контроль за качеством знаний обучающихся осуществляется:

- в процессе текущего контроля знаний;
- в форме промежуточной аттестации студентов;
- в ходе зачетно-экзаменационных сессий;
- в период государственной (итоговой) аттестации.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в следующих формах: выполнение домашних заданий и письменных контрольных работ, индивидуальных собеседований, реферирования, компьютерного тестирования, контрольно-обучающих заданий и т. д. Такие формы текущего контроля повышают объективность при оценке знаний студентов. Итоги текущей успеваемости учитываются при проведении промежуточной аттестации.

Текущая учебная аттестация включает систематический контроль преподавателями за регулярностью и качеством подготовки студентов к занятиям, проведения контрольных работ, включая контроль тех разделов, которые рекомендованы для самостоятельного изучения, директорские контрольные работы. Такая работа проводится в каждом семестре.

Учебно-методическим советом разработаны и утверждены вопросы для проведения экзаменов и зачетов, фонды контрольных заданий для диагностики контроля качества обучения. Ход зачетной и экзаменационной сессий контролируется администрацией.

В текущем учебном году проведен контрольный замер знаний студентов очной и заочной форм обучения. Тестовые задания составлены преподавателями техникума в соответствии с требованиями ФГОС. Содержание тестовых заданий рассмотрено Учебно-методическим советом и утверждено директором техникума. В техникуме сформирован банк контрольных заданий по всем дисциплинам учебных планов.

При проведении самоанализа контрольными испытаниями было охвачено более 80% студентов.

Средний балл по всем дисциплинам в целом по техникуму составил 3,78 (по общеобразовательному циклу – 3,6, по циклу гуманитарных и социально-экономических дисциплин — 3,8, по циклу естественнонаучных дисциплин — 3,7, по общепрофессиональным дисциплинам — 3,8, специальным — 4,0).

Согласно учебному плану студенты проходят практику по профилю специальности и квалификационную (преддипломную) практику на таких предприятиях как АО «Конти-Рус», ООО «Центрметалоснаб», АО «КЭАЗ», ЗАО «Курскрезинотехника», ЗАО «Корпорация «ГРИНН», ООО «СанАвто» ОАО Сахарный комбинат Львовский», ООО «Курскхимволокно», ООО «Стройкомплект», ЗАО «Курский комбинат хлебопродуктов», Курское АО «Прибор», ООО «ПЭК», ООО ГК «Логистические решения», ООО «Электроаппарат и др.

В целом, анализ показателей качества подготовки специалистов определяет качество знаний студентов техникума как достаточное.

Выпуск студентов, прошедших ГИА, в 2016 году составил 23 человека. В 2016-2017 учебном году государственную итоговую аттестацию успешно прошли все допущенные к ней 100% студентов. Результаты ГИА показали, что студенты понимают сущность и социальную значимость своей будущей профессии, умеют осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, могут использовать информационно-коммуникационные технологии для выполнения исследовательской деятельности.

Анализ подготовки специалистов показал ориентацию работы техникума не только на региональные потребности, но и на общероссийские.

За последние три года техникум подготовил и выпустил 92 специалиста.

Результаты государственной (итоговой) аттестации в целом по Техникуму представлены в таблице.

Отчисление студентов за последние три года не превышает 10% от общего контингента. Основной причиной отчисления студентов является невыполнение учебного плана, также отчисления по собственному желанию в связи с переходом в другое учебное заведение или трудоустройством.

Таблица 3. Результаты государственной (итоговой) аттестации

Показатель	Год		
	2014	2015	2016
	%	%	%
Количество выпускников, получивших оценки «отлично», «хорошо»	43	48	51
Количество выпускников, получивших диплом с отличием	15	6	8

Таким образом, структура подготовки обучающихся и выпускников соответствует имеющейся лицензии, критериям показателей, необходимых для определения типа и вида образовательного учреждения среднего профессионального образования, утвержденным приказом федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

Предложения: активизировать профориентационную работу на сайте Техникума в части популяризации специальностей, а также всей деятельности Техникума.

5. Организация учебного процесса

Структура подготовки в Техникуме направлена на реализацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базового уровня подготовки.

На обучение принимаются лица, имеющие основное общее, среднее (полное) общее, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное и высшее профессиональное образование.

Имеющаяся структура подготовки отвечает потребностям организаций и предприятий региона. Структура реализуемых основных профессиональных образовательных программ соответствует имеющейся лицензии на право ведения образовательной деятельности.

В условиях обострения демографической проблемы возрастает роль профориентационной работы. Набору абитуриентов способствует активная деятельность коллектива Техникума по профориентации среди населения региона. Техникум проводит такие мероприятия: выезд студенческой агитбригады в школы города и области, реклама через областные газеты, телевидение, городские средства массовой информации, участие работников Техникума в семинарах, Дни открытых дверей, экскурсии по Техникуму.

Динамика приема студентов в Техникум за анализируемый период приведена в таблице.

Таблица 4. Конкурс в среднем по техникуму

Наименование показателя	Год		
	2014	2015	2016
Конкурс в среднем по техникуму, чел./место	1	1	1
Конкурс по специальностям, чел./место:			
080114	1	-	-
080214	1	-	-
38.02.01	1	1	1
38.02.03	1	1	1

Учебный процесс в техникуме организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по утвержденному директором техникума расписанию;

– учебная работа техникума построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, учебных программ, календарно- тематических планов и другой учебно-методической документации;

– обучающиеся техникума обеспечиваются необходимой учебно- методической документацией;

– наличие годового плана работы всех структурных подразделений техникума;

– проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.;

Организация учебного процесса техникума призвана обеспечивать:

- современный научный уровень подготовки специалистов и квалифицированных рабочих, оптимальное соотношение теоретического и практического обучения;

- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение и последовательность преподавания дисциплин, планомерность и ритмичность учебного процесса;

- органическое единство процесса обучения и воспитания;

- внедрение в учебный процесс новейших достижений науки и техники, передового опыта деятельности;

- рациональное сочетание традиционных методов передачи и закрепления научной информации с новейшими достижениями педагогики;

- создание необходимых условий для педагогической деятельности преподавательского состава и освоения студентами профессиональных образовательных программ, их творческой самостоятельной работы.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в техникуме, являются рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Учебный процесс в техникуме строится на основании графика учебного процесса, который составляется к началу учебного года. График учебного процесса составляется на основе учебных планов.

Планирование учебного процесса базируется на исходных данных:

- календарного учебного графика специальности/профессии;
- тематических планах дисциплин, профессиональных модулей;
- расстановке преподавателей по учебным группам;
- аудиторного фонда времени и его распределении.

Нормативный срок освоения основной профессиональной программы регламентируется ФГОС по специальности/профессии.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану. Продолжительность каникул в зимний период 2 недели, что соответствует ФГОС.

Студенты техникума занимаются в одну смену. Продолжительность академического часа составляет 45 минут, что соответствует нормативным требованиям.

В случае отсутствия преподавателей по причине болезни или отъезда в командировку составляется корректировка расписания, которое располагается на стенде рядом с основным расписанием. Учебные занятия в техникуме проводятся в виде лекций, семинаров, практических, лабораторных занятий, учебной практики, курсовых работ (курсового проектирования). Преподаватели техникума могут использовать и другие виды учебных занятий. При проведении практических работ по учебным дисциплинам «Иностранный язык» и «Информатика и ИКТ» группа может делиться на подгруппы. В соответствии с графиком проводятся консультации (индивидуальные или групповые).

Максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 академических часа в неделю (с учетом аудиторной и внеаудиторной учебной работы), что соответствует требованиям ФГОС СПО.

В учебном процессе применяются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Внеаудиторная самостоятельная работа планируется по всем дисциплинам, исходя из объёмов максимальной нагрузки, выполняется по заданию преподавателя, но без его

непосредственного участия. Объём времени, отведённый на внеаудиторную самостоятельную работу, отражается в рабочем учебном плане (в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине), в тематических планах рабочих программ дисциплин с распределением по разделам и темам, в календарно-тематическом плане дисциплины с распределением по темам. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами заданий согласно программе учебной дисциплины.

Выполнение курсовой работы (проекта) по дисциплине или профессиональному модулю является одним из видов учебной работы студентов. На весь период обучения предусмотрено выполнение не более трех курсовых работ (проектов) по дисциплинам общепрофессионального и специального циклов в сроки, определенные рабочими учебными планами по специальностям. Темы курсовых работ (проектов) рассматриваются на заседании учебно-методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Преподавателями техникума разработаны методические указания по выполнению курсовых работ (проектов). Защита курсовых работ (проектов) выполняется как в форме собеседования, так и в форме открытой защиты на одном из учебных занятий.

Объём учебного (производственного) обучения, производственной практики, производственной (преддипломной) практики в учебных планах по всем специальностям и профессиям соответствует объёму, заявленному в ФГОС.

Техникум в осуществлении образовательного процесса использует рабочие учебные планы, разработанные самостоятельно и утверждённые директором Техникума, что соответствует п.1, пп.6 п.2 ст. 32 Закона Российской Федерации «Об образовании».

В рабочих учебных планах на базе общего образования реализуется цикл общеобразовательных дисциплин с учётом профиля подготовки, который разработан на основании «Рекомендаций по реализации образовательной

программы среднего (основного) общего образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

Таблица 5. Соответствия рекомендациям по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования

	Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1.	Соответствие основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС	Соответствует
1.1	Соответствие (в основном соответствие/несоответствие) учебного плана требованиям ФГОС	Соответствует
1.2	Наличие примерных и рабочих программ учебных дисциплин в соответствии с учебными планами.	Рабочие программы имеются по всем дисциплинам в соответствии с учебными планами
2.	Содержание и полнота выполнения рабочих программ учебных дисциплин всех видов практики. Своевременность обновления содержания учебной документации.	Рабочие программы по объему и содержанию выполняются полностью. Обновление содержания производится ежегодно.
3.	Соблюдение допустимой аудиторной нагрузки (соблюдение требований, превышение нагрузки).	Соответствует требованиям
4.	Соблюдение объема времени, отводимого на подготовку к экзаменам	Соблюдаются.
5.	Наличие документов по производственной практике обучающихся	Имеются в полном объеме.
5.1	Наличие приказов о выходе на практику групп обучающихся	Имеются.

5.2	Соблюдение объема времени, отводимого на практическое обучение	Соблюдается согласно учебным планам
5.3	Наличие дневников производственной практики	Имеются
5.4	Оценка содержания дневников практики (соответствуют требованиям, не соответствуют)	Соответствуют требованиям
5.5	Наличие журналов учебных занятий, проверка их заполнения	Имеются. Проверка проводится регулярно зам. директора по УМР
6.	Соблюдение объема каникулярного времени (соответствует / не соответствует)	Соответствует учебным планам и графику учебного процесса.
7.	Общая оценка соответствия расписания учебному плану	Соответствует.
8.	Соблюдение процедуры выбытия и отчисления обучающихся	Соблюдается в соответствии с Уставом и Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов и обучающихся.

Основные профессиональные образовательные программы, учебно-методическая документация, сопровождающая учебный процесс, организация учебного процесса соответствуют действующим нормативным правовым документам.

Организация практик осуществляется в зависимости от их вида.

Организация практик в условиях предприятий/организаций проводится на основе заключенных договоров. На момент самообследования в техникуме имеется договора с 16 предприятиями на 2016-2017 учебный год. Выход студентов на практику оформляется приказом по техникуму. Руководители практик и заместитель директора по УМР осуществляют контроль за прохождением практики на предприятиях согласно графиков контроля. Организация практики и производственного обучения осуществляется на основе Положения о практике студентов техникума и в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждены приказом Минобрнауки

России от 18.04.2013г. № 291). Перед выходом на практику на производство в каждой группе проводится организационное собрание, на котором руководитель практики разъясняет цели и задачи практики, каждому студенту выдаются комплекты документации, включающие в себя задание, программу практики, дневники, методические рекомендации по их ведению.

Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Формы и процедуры закреплены в соответствующих Положениях техникума.

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям проводится в форме экзамена, дифференцированного зачета, экзамена (квалификационного).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Процедура ГИА проводится на основании Положения о ГИА в техникуме, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968).

Одним из направлений образовательной деятельности Техникума является воспитательная работа.

Содержание воспитательной деятельности в Техникуме основывается на признании ценности обучающегося как личности, его прав на свободу, развитие и проявление его способностей и индивидуальности, при обеспечении организационного, мотивационного, волевого, психологического единства всех участников воспитательного процесса как коллектива единомышленников. Содержание воспитания в Техникуме обусловлено возрастными особенностями обучающихся, спецификой молодежной субкультуры, особенностями

ми современной социокультурной ситуации в стране и строится с учетом специфики обучающихся в нем студентов.

Ведущая роль при решении проблем в учебно-воспитательном процессе отводится преподавательскому составу. Контроль и координацию внеучебной работы с обучающимися Техникума осуществляет администрация, совместно с ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса».

Воспитательная деятельность реализуется по следующим направлениям:

- гражданско-правовое и патриотическое воспитание;
- культурно-нравственное воспитание;
- профессионально-трудовое воспитание;
- развитие системы студенческого самоуправления, подготовка лидеров;
- психологическое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- формирование мотивации к здоровому образу жизни и спортивно-оздоровительная работа;
- искоренение асоциальных проявлений в студенческой среде;
- формирование духа состязательности при проведении смотров, конкурсных мероприятий;
- работа с родителями, работодателями.

Выполнение этих направлений осуществляется через системный подход в организации воспитательной работы в Техникуме.

Техникум располагает 2 актовыми залами и спортивным (тренажерным) залом.

Большую роль в воспитательной деятельности Техникума играет система творческих объединений, которые способствуют повышению творческого потенциала студенческого коллектива и развитию талантов обучающихся Техникума. Проводится, совместно с ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса», деятельность по организации творческих проектов:

- студия современного танца (руководитель Сушко Т. В.);
- театральная-студия "3D" (руководитель Малихов С. И.);

- вокальные студии (руководитель Никулина М. А.);
- фотоклуб (руководитель Поспехов Я. И.);
- интеллектуальный клуб «Что? Где? Когда?» (руководитель Иноземцев Р. Е.);
- актерская мастерская (театр) «ЗД» (Малихов С. И.).

Техникум располагает большими возможностями для организации и проведения культурно-массовых мероприятий.

С целью активизации творческой жизни обучающихся и поиска новых талантливых студентов в Техникуме проводятся: праздник День Знаний, "Посвящение в студенты", Новогодний серпантин, Выпускной вечер, выставки художественного творчества, игры «Что? Где? Когда?», «КВН», а также в юбилейных мероприятиях и общегородских мероприятиях, конкурсах и акциях. Для студентов Техникума за счет средств Техникума приобретаются и распространяются билеты на спектакли ТЮЗа, Драматического театра, Кукольного театра.

Важной задачей воспитательной работы является формирование у студентов активной жизненной позиции, понимания взаимосвязи профессионального образования с духовными и социальными преобразованиями, происходящими в стране. Без глубокого осознания своего места в окружающем мире, уважения и гордости за свою страну, любви к природе, семье, без развития патриотического и национального самосознания не может сформироваться ни один полноценный член общества. Именно поэтому в воспитательном процессе делаются акценты (наряду с борьбой с негативными явлениями в среде молодежи) на целенаправленное развитие у обучающихся лучших черт, присущих современному человеку: доброты, любви к природе и людям, самоотверженности и стойкости в преодолении жизненных трудностей, чувства собственного достоинства, справедливости, высокой нравственности.

Физическое воспитание (культура) и спорт выступают как необходимая часть жизни студентов, обеспечивают методы и средства решения задачи гармоничного становления личности. Физическое воспитание призвано решать, прежде всего, оздоровительные задачи, такие как сохранение и укреп-

ление здоровья обучающихся, повышение уровня их физической подготовленности и работоспособности. Спортивно-оздоровительная работа и физическое воспитание направлены на физическое совершенствование обучающихся, их заинтересованность в собственных спортивных достижениях, что значительно способствует активному и полноценному участию студентов в учебе и общественной жизни. Обучающиеся имеют возможность заниматься любимыми видами спорта. Традиционно студенты принимают участие в соревнованиях различного уровня: районных, городских, областных, зональных Российских по гиревому спорту, силовому троеборью, армспорту, легкоатлетическому спорту, самбо, дзю-до, рукопашному бою. Успешно функционирует тренажерный зал.

Студенческое самоуправление как общественное объединение обучающихся в Техникуме нацелено на системную организацию студенческой жизни. При конструктивном взаимодействии с администрацией на всех уровнях управления оно, прежде всего, ориентировано на развитие всесторонне интересной и полезной студенческой жизни. Органы студенческого самоуправления в Техникуме - это фактор личной самореализации и самообучения студентов, через которые будущие специалисты получают опыт управленческой деятельности. Участие обучающихся в управлении Техникумом расширяет сферу применения способностей и умений студентов, дает каждому возможность развить талант, проявить инициативу.

Задачами органов самоуправления являются:

- изучение общественного мнения студентов Техникума;
- участие в разработке и выполнении локальных актов, регламентирующих деятельность студенческого коллектива Техникума;
- представление интересов и защита прав студентов Техникума;
- анализ причин конфликтных ситуаций и разработка системы мер по их предупреждению;
- обеспечение социальной защиты студентов;
- организация и проведение общетехникумовских мероприятий;

- представление к поощрению студентов, активно участвующих в общественной жизни Техникума;

- обращение к администрации Техникума по вопросам улучшения условий учебы и отдыха.

В результате деятельности органов самоуправления у студентов формируется чувство ответственности не только за других, но и за свои решения, развиваются организаторские и лидерские качества, повышается ответственность.

Для обучающихся первого курса 2 сентября проводится «Флешмоб на Боевке», который необходим для активизации процессов личностного роста студентов, они способствуют формированию и развитию студенческого коллектива группы, делают эффективной адаптацию к учебному заведению. Мероприятия включают в себя тренинги общения, занятия по определению лидерских способностей, актерскому мастерству. Занятия организованы в режиме коллективной, творческой деятельности, в процессе которой формируется чувство безопасности, снижается уровень тревожности, раскрывается творческий потенциал.

Воспитательная система Техникума позволяет проявить социальную и творческую активность всем участникам в развивающейся воспитывающей среде. В данной системе используются:

- программно-целевой подход (единая система планирования всех направлений деятельности, анализ, цикличность, корректировка);

- ценностно-ориентированный подход;

- открытость воспитательной системы (гласность, информированность, доступность);

- многовариантность в достижении цели;

- социальное партнерство.

В Техникуме в процессе воспитания используются следующие педагогические технологии:

- коллективная творческая деятельность;

- педагогика сотрудничества;
- творческие мастерские.

Эти технологии позволяют реализовать право обучающихся на выбор интересного для него дела, стимулировать интерес к участию в разных видах деятельности, получать удовлетворение от результатов своего труда, почувствовать ситуацию успеха, проявить творческую и социальную активность.

Таким образом, самообследованием установлено, что учебный процесс в техникуме организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

6. Востребованность выпускников

Показатели трудоустройства выпускников Курского техникума экономики и управления представлены в таблице 6.

Таблица 6. Показатели трудоустройства выпускников, в %

Трудоустройство выпускников 2013 г.			
Продолжают обучение в ВУЗе	Трудоустроены	В декретном отпуске	В ВС РФ
58	32	5	5
Трудоустройство выпускников 2014 г.			
Продолжают обучение в ВУЗе	Трудоустроены	В декретном отпуске	В ВС РФ
79	15	3	3
Трудоустройство выпускников 2015 г.			
Продолжают обучение в ВУЗе	Трудоустроены	В декретном отпуске	В ВС РФ
75	15	10	0
Трудоустройство выпускников 2016 г.			
Продолжают обучение в ВУЗе	Трудоустроены	В декретном отпуске	В ВС РФ
73	18	9	0

Выпускники техникума испытывают сложности в трудоустройстве, по причине дефицита рабочих мест на предприятиях и нестабильной

экономической ситуации. Так же требование к наличию стажа при трудоустройстве не позволяет выпускникам работать по специальности.

На предприятия по профилю полученного образования трудоустроено – 18 %. Подавляющее большинство выпускников работают на мелких и средних предприятиях. Чаще всего причинами увольнения в обследуемый период времени являются: низкая заработная плата, условия труда, отсутствие социального пакета, работа не по профилю квалификации, семейные обстоятельства, переезд на другое место жительства.

На военную службу в 2016 году выпускники не призывались.

В абсолютном выражении показатели трудоустройства и занятости выпускников 2018 года выше предыдущих лет. Выпускников продолживших обучение в ВУЗе в 2016 году - 73%. Повышается процент выпускников с правом свободного трудоустройства. В эту категорию попадают выпускницы находящиеся в декретном отпуске или отпуске по уходу за ребенком.

Показатели трудоустройства, на протяжении последних лет, колеблется, что говорит о желании выпускников продолжить обучение в высших учебных заведениях.

Для содействия трудоустройству выпускников в техникум проводит работу по следующим направлениям:

- Организационная деятельность: установление договорных отношений с заказчиками на подготовку квалифицированных рабочих кадров и специалистов, согласование с заказчиками перспективных планов по количеству и качеству подготовки.
- Непосредственная деятельность по трудоустройству: организация стажировок и практик на предприятиях, в организациях, рассматриваемых как потенциальные места трудоустройства; летняя занятость с учетом профиля профессии и специальности; трудоустройство по окончании техникума; разработка и внедрение мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников в соответствии с

потребностями рынка труда (презентация, встречи выпускников с работодателями и т.д.).

- Предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда: создание информационной системы для обеспечения выпускников данными о рынке труда; работодателей – о рынке образовательных услуг; определение целевой группы работодателей для каждой профессии; определение своей специфики, своего сегмента на рынке образовательных услуг; консультирование обучающихся по вопросам будущего трудоустройства; подготовка красочных информационных материалов по пропаганде подготавливаемых профессий (плакатов, буклетов, телевизионных роликов, статей в печатных СМИ и т.п.); сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников.

- Переподготовка и дополнительное обучение незанятых выпускников: реализация краткосрочных программ переподготовки и дополнительной профессиональной подготовки незанятых выпускников; корректировка учебных программ в соответствии с текущими требованиями работодателей и перспективами рынка труда; осуществление мониторинга деятельности выпускников и поддержку их профессиональной деятельности (повышение квалификации, информационное обеспечение).

- Определение стратегических ориентиров трудоустройства: мониторинг изменений, происходящих на рынках труда и образовательных услуг; анализ спроса на рабочие кадры у работодателей области; взаимодействие с руководителями предприятий, учреждений; определение специфики техникума на рынке образовательных услуг; взаимодействие с органами власти, общественными организациями; определение стратегических ориентиров подготовки рабочих кадров в техникуме.

В техникуме в 2016 году был организован ряд мероприятий, содействующих обеспечению занятости и трудоустройства студентов и выпускников:

- участие в ярмарках вакансий рабочих мест;

- организованы индивидуальные консультации;
- встречи с представителями организаций, предприятий;
- инструктирование студентов по поиску работы (ознакомление с алгоритмами действий по поиску работы);
- ознакомление студентов с сайтами, размещающими информацию о вакансиях;
- консультирование студентов выпускников по вопросам прав и обязанностей молодого специалиста (индивидуальные и групповые);
- консультирование студентов по составлению портфолио достижений (10 групповых консультаций);
- установлены и расширены партнерские связи с работодателями по вопросам организации практик, временного и постоянного трудоустройства и т.д.

7. Качество кадрового обеспечения

Все преподаватели техникума регулярно, один раз в пять лет, проходят курсы повышения квалификации в учебных заведениях и на предприятиях, а также регулярно ведут научно-исследовательскую работу, публикуясь в профессиональных научных журналах, участвуя в научных семинарах и конференциях.

Таблица 7. Показатели кадрового обеспечения техникума

Ставок педагогических работников по штатному расписанию из них:	17/11
- количество педагогических работников / количество занятых ими ставок	17/7,0
- внутренних педагогических совместителей / количество занятых ими ставок	0
- внешних педагогических совместителей / количество занятых ими ставок	11/4,3
Педагогических работников с высшим образованием /(%)	100%
Педагогических работников, имеющих специальное образование, соответствующее направлению подготовки (специальности) (%)	72%
Мастеров производственного обучения, преподавателей профессионального цикла, прошедших стажировку за последние 3 года (%)	-
Мастеров производственного обучения, имеющих квалификацию рабочего	-

разряда на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников (%)	
Педагогических работников с квалификационными категориями (%)	66%
Педагогических работников с высшей категорией, учеными степенями и званиями (%)	29%
Педагогических работников с обобщенным опытом работы за последние 3 года, всего	-
В том числе с обобщенным опытом работы:	-
- на уровне образовательного учреждения	
- на региональном уровне	
Педагогических работников — участников региональных, Всероссийских конкурсов профессионального мастерства	-

Таким образом, в техникуме имеется квалифицированный педагогический коллектив, потенциал которого способен обеспечить подготовку специалистов по обследуемым специальностям в соответствии с требованиями ФГОС. Проводится методическая работа по повышению квалификации педагогов. Педагоги техникума вовлечены в научно-исследовательскую работу.

Вместе с тем, имеется ряд проблем: недостаточный процент наличия высшей и первой квалификационных категорий у педагогов техникума, низкая мотивация повышения квалификации.

8. Научно-методическая работа

Научно-методическая работа — одно из важных направлений в деятельности учебных заведений среднего профессионального образования.

Преподавателями Техникума выполняются работы, связанные с научным поиском, проведением исследований, экспериментов в целях расширения имеющихся и для получения новых знаний, установления закономерностей, проявляющихся в природе и обществе, научных обобщений, научного обоснования проектов. Основные направления научно-исследовательской работы:

- организация и проведение исследовательской работы преподавателей;
- организация и проведение исследовательской работы студентов.

Преподаватели осуществляют свою педагогическую деятельность в соответствии с индивидуальными планами работы преподавателей по повышению теоретического уровня и деловой квалификации. Планы самообразования включают выступления с докладами, участие в коллективных формах работы по повышению профессиональной компетентности, посещение уроков, работа с нормативно – правовой базой образовательного учреждения, проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.

Педагоги транслируют опыт работы через выступления на внутритехникумовских, областных мероприятиях по повышению их профессиональной компетентности, активно участвуют в работе семинаров, конференций различного уровня, печатают свои работы в различных (в том числе зарубежных) изданиях.

В целях повышения педагогического мастерства преподаватели Техникума проходят курсы повышения квалификации.

В Техникуме ведется работа по вовлечению студентов в научно-исследовательскую работу. Прежде всего это происходит при выполнении курсовых проектов, на внеклассных занятиях по дисциплинам. Результатом является участие студентов Техникума в студенческих научных конференциях различного уровня (городских, региональных, областных, российских).

Научно-методическая работа педагогического коллектива Техникума включает в себя:

- обеспечение Техникума дидактическими и методическими разработками, отвечающими современным требованиям педагогической науки и практики;

- научно-исследовательскую деятельность педагогического коллектива;

- анализ и обобщение передового опыта и опыта работы преподавателей Техникума;

- повышение квалификации педагогических кадров;

- координацию деятельности методической работы преподавателей.

Подготовка Техникума к работе по новым профессиональным образовательным стандартам стала первоочередной задачей всего педагогического коллектива.

В результате совместной работы разработаны учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин и программы профессиональных модулей по всем реализуемым специальностям.

В настоящее время педагогическим коллективом продолжается работа по улучшению учебно-методического комплекса реализуемых специальностей. Особое внимание уделяется обеспечению учебного процесса методическими материалами.

Научно-методическая работа педагогического коллектива способствует повышению качества содержания образования. Научно-методическая работа обеспечивает Техникум необходимыми методическими разработками, отвечающими современным требованиям педагогической науки.

Динамика показателей научно-исследовательской работы является положительной. Результаты научно-исследовательской работы широко используются при выполнении и защите студентами курсовых работ по всем специальностям.

Основными направлениями информатизации процесса обучения является:

- поиск и отработка эффективных современных педагогических технологий, основанных на комплексном применении технологий сетевого, мультимедийного обучения;
- систематизация и планирование программно-методических разработок учебного назначения;
- формирование информационной культуры студентов и преподавателей.

Преподаватели в работе используют мультимедийные лекции, компьютерные презентации, обучающие среды и иное программное обеспечение учебного назначения, что обуславливает рост числа студентов

техникума, обучающихся с использованием современных информационных технологий. Проводятся уроки с выходом Интернет.

Также преподавателями и сотрудниками техникума проводится значительная работа по созданию собственных электронных продуктов. В основном разрабатываются программы, которые представляют собой: слайдовые презентации, учебные пособия, методические указания.

В техникуме ведется планомерная научная и методическая работа, позволяющая обеспечивать эффективность учебного процесса и качество образования.

Вместе с тем имеется и ряд проблем:

- по итогам обследований у педагогов имеются проблемы в формировании учебно-методических комплексов, в организации внеклассной работы со студентами;
- недостаточен уровень мотивации к научно-исследовательской работе педагогов, к участию в сетевых сообществах, к публикации методических материалов в журналах, газетах, информационных бюллетенях разного уровня по распространению своего опыта.

9. Информационное обеспечение образовательного процесса

Обеспечение образовательных программ учебной литературой и иными информационными ресурсами является одним из требований ФГОС к условиям реализации программ.

Библиотека является структурным подразделением техникума, обеспечивающим информационно-методическое сопровождение образовательного процесса. Библиотека имеет абонемент и читальный зал на 15 посадочных мест.

Таблица 8. Основные показатели информационного обеспечения образовательного процесса

	Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1.	Наличие источников учебной информации по каждому предмету/ дисциплине учебных планов реализуемых образовательных программ	Имеются
2.	Общее состояние библиотеки, наличие читального зала	1 библиотека, 1 читальный зал на 15 мест
3.	Состояние библиотечного фонда:	
	Общее количество единиц хранения	9114 экз.
	Новые поступления за 5 лет	652 экз.
	Количество наименований ежегодных подписных изданий по профилю учреждения	22 изданий
4.	Наличие в библиотеке достаточного количества обязательной учебной литературы	6792 экз.
5.	Наличие в библиотеке достаточного количества дополнительной литературы	1981 экз.
6.	Обеспеченность учебной литературой с грифами	72%
7.	Наличие учебных материалов по предметам /дисциплинам в электронном виде	Имеются
8.	Использование в образовательном процессе современных программных средств общего и специального назначения	Используются
9.	Уровень информатизации ОУ:	
9.1	Количество классов с компьютерной техникой, их достаточность	3 кабинета с комплектом компьютеров
9.2	Наличие современных компьютеров с процессором Pentium-II и выше	30

9.3	Количество компьютеров на 100 человек контингента обучающихся, приведенного к очной форме обучения	33,7
9.4	Наличие электронной почты, веб-страницы, сайта в Интернете, локальной сети	E-mail: kte_i_p@mail.ru Официальный сайт: http://www.kteiu.ru
9.5	Наличие выхода в Интернет с компьютеров, задействованных в учебном процессе(количество точек доступа)	30
10.	Наличие авторских технологий	-
11.	Наличие положительных результатов внедрения используемых педагогических технологий	-
9.	Учебно-методические разработки за последние 5 лет (в печатных листах)	38,6
10.	Наличие разработок (участие в подготовке учебников, методических пособий, научной работе и т.п.), имеющих внешние рецензии	Имеются в наличии

Ежегодно, по мере выделения средств, в библиотеку приобретает учебная литература по полному перечню учебных дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Библиотечный фонд укомплектован учебной литературой по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотека техникума оснащена современной информационной базой и имеет возможность обеспечивать каждого обучающегося доступом ко всем базам данных и библиотечным фондам, имеющимся в библиотеке, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самоподготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет, имеется электронная почта, электронные учебники, медиатека.

В библиотеке формируется банк материалов преподавателей по дисциплинам и междисциплинарным курсам, позволяющий студентам

самостоятельно готовиться к учебным и практическим занятиям и выполнять задания. На сегодняшний день студенты имеют возможность пользоваться материалами преподавателей по двум образовательным программам.

Ежегодно библиотека оформляет подписку на периодические издания. Фонд периодических изданий комплектуется массовыми, центральными, местными, общественно-политическими и отраслевыми изданиями, соответствующими профилю образовательных программ.

Библиотечный фонд и электронные источники информации, в целом обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой.

Техникум оснащен достаточным количеством компьютеров и минимально-необходимым количеством лицензионных программных продуктов.

Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации, электронно-библиотечным системам, материалам электронной базы преподавателей.

Недостаточно идет процесс обновления учебной литературы по специальности «Операционная деятельность в логистике» в связи с отсутствием вновь издаваемых и переиздаваемых учебных изданий.

10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса техникума характеризуется достаточностью учебно-лабораторной базы, специализированных кабинетов, учебного оборудования и средств, необходимых для реализации основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО по всем аккредитуемым специальностям. Учебный процесс по программам СПО реализуется в здании, расположенном по адресу: г. Курск, ул. Радищева, д.35.

Общая площадь учебных помещений – 1746,3 кв.м., летняя спортивная площадка- 192,5 кв.м.

№ п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная / дополнительная), специальность, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
1	2	3
1.	Общеобразовательные дисциплины, общеобразовательный цикл	
	Русский язык, литература.	<p>Кабинет «Филологии и обществознания»: Рабочее место для преподавателя в составе: - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. Иллюстрации к произведениям, портреты писателей XIX и XX веков. Грамматические таблицы, таблицы временных форм, английских глаголов, алфавит и т.д DVD-фильмы по темам</p>
	Иностранный язык.	<p>Кабинет «Иностранного языка»: - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. Карта Великобритании, США, грамматические таблицы, таблицы временных форм, английских глаголов, алфавит и т.д . DVD-фильмы, компакт-диски по темам. Магнитола PANASONIC.</p>

	История, обществознание, экономика, право.	Кабинет «Филологии и обществознания»: Рабочее место для преподавателя в составе: - персональный ноутбук, - проектор, - экран, - звуковые колонки. Классная доска - 1 шт. Учебные карты (односторонние), DVD-фильмы, компакт-диски по темам
	Основы безопасности жизнедеятельности.	Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»: Рабочее место для преподавателя в составе: - доска двухстворчатая – 1, - ноутбук, - проектор, - экран, - звуковые колонки. DVD-фильмы, компакт-диски по темам.
	Математика	Кабинет «Математики»: - ноутбук, - проектор, - экран, - звуковые колонки, Таблицы по тригонометрии, производная, формулы сокращ. умножения, квадратные уравнения, многогранники, круглые тела. Геометрические модели: призмы, пирамиды, параллелепипеды, цилиндр, конус.
	Информатика, информатика и ИКТ	Кабинеты «Информатики, ИКТ, информтехнологий»: персональные компьютеры - 27 шт., принтер. Программа СПС "Консультант плюс". Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс". Доступ в интернет

	Физика, химия, биология, экология, естествознание, география	Кабинет «Естествознания и географии»: Рабочее место для преподавателя в составе: - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. Приборы и материалы для изучения учебных курсов по физике, химии, биологии, экологии, географии.
	Физическая культура	Спортивный (тренажерный) зал Экспозиция литературы, компьютерные тесты. тренажеры для выполнения силовых упражнений - 3 шт. Стол для настольного тенниса - 1 шт. Штанги тяжелоатлетические с набором дисков - 2 шт., гантели различных видов (16 шт) ,гири 32,24 16 кг. Обручи гимнастические, скакалки гимнастические, мячи баскетбольные, волейбольные, футбольные. Летняя спортивная площадка, вкл. тренажеры для выполнения силовых и игровых занятий.
2.	Среднее профессиональное образование, базовый уровень, специальность 38.02.01 – «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»	
	Дисциплины, учебные практики:	
	Основы философии, история, основы права, основы социологии и политологии	Кабинет «Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин»: - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки, DVD-фильмы, компакт-диски по темам . Информационные ресурсы (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий); методические материалы (указания, руководства, практикумы); контролирующие материалы (тесты).

	Иностранный язык	Кабинет «Иностранного языка»: <ul style="list-style-type: none"> - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. Карта Великобритании, США, грамматические таблицы, таблицы временных форм, английских глаголов, - алфавит и т.д. DVD-фильмы, компакт-диски по темам. Магнитола PANASONIC.
	Физическая культура	Спортивный (тренажерный) зал Экспозиция литературы, компьютерные тесты. тренажеры для выполнения силовых упражнений - 3 шт. Стол для настольного тенниса - 1 шт. Штанги тяжелоатлетические с набором дисков - 2 шт., гантели различных видов (16 шт) ,гири 32,24 16 кг. Обручи гимнастические, скакалки гимнастические, мячи баскетбольные, волейбольные, футбольные. Летняя спортивная площадка, вкл. тренажеры для выполнения силовых и игровых занятий.
	Математика	Кабинет «Математики»: <ul style="list-style-type: none"> - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. Калькуляторы 25шт. Учебные материалы, методические пособия по учебному курсу.
	Информационные технологии в профессиональной деятельности, информатика	Кабинеты «Информатики и ИКТ, информационных технологий»: <ul style="list-style-type: none"> Персональные компьютеры - 27 шт., принтер, прогр. СПС "Консультант плюс", Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс". Программа «1С:Предприятие».

<p>Экономика организации (предприятия). Документационное обеспечение управления. Менеджмент. Статистика. Маркетинг. Психология делового общения. Основы предпринимательства.</p>	<p>Кабинеты: «Экономики организации», «ДОУ», «Менеджмента», «Статистики»: -доска (двухстворчатая), - персональный ноутбук, - проектор, - экран, - звуковые колонки. DVD-фильмы, компакт-диски по темам. Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс", МЭКОМ 2.03</p>
<p>Теория бухгалтерского учета Аудит. Налоги и налогообложение.</p>	<p>Кабинеты: «Теории бухгалтерского учета», «Бухгалтерского учета, налогообложения, аудита»: - доска, - персональный ноутбук, - проектор, - экран, - звуковые колонки. Тематические папки раздаточных материалов по бух. учету, бланки первичных документов, образцы учетных регистров, формы бухгалтерской отчетности, калькуляторы. комплекты контрольно-измерительных материалов. СПС "Консультант плюс", Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс, Программа «1С: Предприятие»</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»: - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. DVD-фильмы, компакт-диски по темам Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс".</p>

	<p>Финансы, денежное обращение и кредит. Основы банковского дела. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.</p>	<p>Кабинет « Финансов, денежного обращения и кредита», «Правового обеспечения профессиональной деятельности»: - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. DVD-фильмы, компакт-диски по темам Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс", Программа « Консультант Плюс».</p>
	<p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Бизнес-планирование.</p>	<p>Кабинет « Анализа финансово-хозяйственной деятельности»: - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. DVD-фильмы, компакт-диски по темам Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс", МЭКОМ 2.03. Программа «Консультант Плюс» .</p>
	<p>Основы экономической теории.</p>	<p>Кабинет «Экономической теории»: - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. DVD-фильмы, компакт-диски по темам. Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс", МЭКОМ 2.03.</p>
3.	<p>Среднее профессиональное образование, базовый уровень, специальность 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»</p>	

	<p>Основы философии, основы права, основы социологии и политологии, отечественная история.</p>	<p>Кабинет «Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин»: - доска, - персональный ноутбук , -проектор, - экран, - звуковые колонки, DVD-фильмы, компакт-диски по темам. Информационные ресурсы (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий); методические материалы (указания, руководства, практикумы); контролирующие материалы (тесты).</p>
	<p>Иностранный язык</p>	<p>Кабинет «Иностранного языка»: - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. Карта Великобритании, США, грамматические таблицы, таблицы временных форм, английских глаголов, - алфавит и т.д . DVD-фильмы, компакт-диски по темам. Магнитола PANASONIC.</p>
	<p>Русский язык и культура речи.</p>	<p>Кабинет «Филологии и обществознания»: Рабочее место для преподавателя в составе: - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. Иллюстрации к произведениям, портреты писателей XIX и XX веков. грамматические таблицы, таблицы временных форм, английских глаголов, алфавит и т.д DVD-фильмы по темам</p>

	Математика	Кабинет «Математики»: - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. Калькуляторы 25шт. Учебные материалы, методические пособия по учебному курсу.
	Информатика. Информационные технологии в профессиональной деятельности.	Кабинеты «Информатики, ИКТ, информтехнологий» : персональные компьютеры - 27 шт., принтер. Progr. СПС "Консультант плюс". Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс". Интернет
	Экологические основы природопользования. Концепция современного естествознания	Кабинет « Естествознания и географии»: Рабочее место для преподавателя в составе: - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. Приборы и материалы для изучения учебных курсов по физике, химии, биологии,экологии, географии.

<p>Экономика предприятия (организации). Документационное обеспечение управления. Менеджмент. Статистика. Маркетинг. Психология делового общения. Основы предпринимательства. Стратегический менеджмент. Теория организации.</p>	<p>Кабинеты: «Экономики организации», «ДОУ», «Менеджмента», «Статистики»: -доска (двухстворчатая), - персональный ноутбук, - проектор, - экран, - звуковые колонки. DVD-фильмы, компакт-диски по темам. Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс", МЭКОМ 2.03.</p>
<p>Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Управление персоналом. Управленческая психология. Гражданское право.</p>	<p>Кабинет: «Правового обеспечения профессиональной деятельности»: - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. DVD-фильмы, компакт-диски по темам Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс", Программа «Консультант Плюс».</p>
<p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Бизнес-планирование.</p>	<p>Кабинет «Анализа финансово-хозяйственной деятельности»: - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. DVD-фильмы, компакт-диски по темам Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс", МЭКОМ 2.03. Программа «Консультант Плюс» .</p>

	<p>Финансы, денежное обращение и кредит. Финансовый менеджмент.</p>	<p>Кабинет « Финансов, денежного обращения и кредита»: - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. DVD-фильмы, компакт-диски по темам Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс", Программа « Консультант Плюс».</p>
	<p>Экономическая теория. Внешнеэкономическая деятельность. Мировая экономика. Региональная экономика.</p>	<p>Кабинет «Экономической теории»: - доска, - персональный ноутбук, -проектор, - экран, - звуковые колонки. DVD-фильмы, компакт-диски по темам. Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс", МЭКОМ 2.03.</p>
	<p>Бухгалтерский учет. Налоги и налогообложение.</p>	<p>Кабинеты: «Теории бухгалтерского учета», «Бухгалтерского учета, налогообложения, аудита»: - доска, - персональный ноутбук, - проектор, - экран, - звуковые колонки. Тематические папки раздаточных материалов по бух. учету, бланки первичных документов, образцы учетных регистров, формы бухгалтерской отчетности, калькуляторы. комплекты контрольно-измерительных материалов. СПС "Консультант плюс", Компьютерная деловая игра "Корпорация бизнес Плюс, Программа «1С: Предприятие»</p>

Таблица 9. Оснащенность современным информационно - коммуникационным оборудованием

№ п/п	Наименование	Количество, ед.
1	Компьютеры	30
2	Ноутбуки	5
3	Принтеры и сканеры	9
4	Мультимедиапроектор	5
5	Экран	5
6	Телевизоры	2
7	DVD-плееры	2
	Итого	60

В техникуме имеется буфет-раздаточная на 76 посадочных мест. Обеспечение горячим питанием студентов Техникума осуществляется на платной основе.

Таблица 10. Сведения об объектах спорта

Наименование объекта спортивной инфраструктуры	Условия его использования обучающимися	Работники объекта спортивной инфраструктуры
спортивный (тренажерный) зал	В режиме занятий и секций	Ткачев Е. В.
Спортивный зал АО «Курскгаз»	В режиме занятий и секций	Ткачев Е. В.
Летняя спортивная площадка	В режиме занятий и секций	Ткачев Е. В.

Для проведения культурных мероприятий, отдыха, досуга имеется 2 актовых зала.

В техникуме имеется материально-техническая база, позволяющая реализовывать образовательные программы, имеющиеся в лицензии на образовательную деятельность.

11. Внутренняя оценка системы качества образования

К компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования. Под функционированием внутренней системы оценки качества образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

В обследуемый период для оценки качества образовательного процессов техникуме был проведен ряд диагностических исследований, анкет, опросов, мониторингов. Особое внимание было уделено кадровому вопросу. Исследовался инновационный потенциал педагогического коллектива, профессиональная готовность педагогов к аттестации, изучалась самооценка педагогами своей деятельности, выявлялась способность к саморазвитию, проводился мониторинг потребностей в повышении уровня профессиональной квалификации педагогических работников техникума.

Анализ показывает, что преподаватели испытывают потребность в повышении уровня профессиональной квалификации по всем направлениям организации образовательного процесса; в большей степени – в организации внеклассной работы со студентами, в проведении самооценки и самоанализа в организации исследовательской работы со студентами; в меньшей степени – в применении современных образовательных технологий и методик и в организации контроля и оценки результатов обучения студентов. Преподаватели отдают предпочтение из используемых форм повышения квалификации индивидуальной работе с методистом техникума, наименьший интерес вызывают вебинары и семинары-практикумы. Преподавателей менее всего интересуют темы повышения квалификации, связанные с компьютерной грамотностью и современные подходы в технологии оценки

результатов профессионального образования. Большинство тем повышения квалификации востребованы в равной степени.

Интерес к инновациям присущ подавляющему большинству педагогов. Удовлетворенность уровнем своей профессиональной подготовки испытывают половина педагогов.

Преподаватели техникума готовы к повышению своего уровня профессиональной квалификации, выстроенному через коллективные и индивидуальные формы работы.

Анализ проведенного анкетирования преподавателей и мастеров техникума показал, что самооценка своей деятельности у педагогов не однозначная. Преподаватели дают высокий уровень самооценки по использованию ИКТ. Около половины преподавателей на высоком уровне умеют общаться со студентами, считают свои знания и свою квалификацию по предмету высокими. Меньшая часть преподавателей определяет свой уровень как высокий по разработке учебно-планирующей документации, постановке цели и задач на занятие, отбору учебного материала, умению использовать передовые приемы педагогической деятельности и умению прогнозировать результаты своей деятельности.

В целом, самооценка педагогов совпадает с результатами наблюдений и диагностик методистов и руководителей.

Для оценки качества учебно-воспитательного процесса через удовлетворенность студентов проведен ряд диагностических исследований, которые выявляют позитивы и негативы по следующим показателям:

- Безопасность студентов в техникуме,
- Качество подготовки по учебным дисциплинам,
- Возможности получения дополнительного образования,
- Условия для развития (раскрытия способностей) студентов,
- Психологический климат в техникуме,
- Поведение студентов техникума,
- Организация досуга студентов в техникуме,

Санитарно-гигиенические условия,
Работа классного руководителя,
Информатизация образовательного процесса,
Материально-техническая оснащенность техникума,
Работа администрации техникума,
Участие родителей в управлении техникумом,
Доступность информации об учебном процессе во всевозможных СМИ
Развитие самоуправления студентов,
Успехи на конкурсах и другие достижения техникума,
Педагогический коллектив техникума.

Субъективная оценка студентами качества образовательного процесса выявила достаточный уровень по большинству показателей. Недостаточным уровнем считают:

- количество совместных мероприятий со студентами других техникумов города Курска;
- слабое участие родителей в деятельности техникума.

Реализуя принцип информационной открытости образовательной организации, техникум размещает информацию о своей деятельности на официальном сайте в сети «Интернет» (адрес: kteiu.ru).

Размещение информации и копий документов осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» (статья 29) и Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации.

Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений Техникума, педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

Условия размещения ресурсов ограниченного доступа допустимо толь-

ко при наличии соответствующих организационных и программно-технических возможностей, обеспечивающих защиту персональных данных и авторских прав.

На Сайте могут быть размещены информационные ресурсы, не противоречащие Положению о сайте.

Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе подразделений, педагогов и обучающихся Техникума, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с Сайта, при этом указанные сайты считаются неотъемлемой частью Сайта и на них распространяются все нормы и правила Положения о сайте.

Не допускается размещение на Сайте противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности Техникума, несовместимой с задачами образования, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для размещения информации на Сайте создан специальный раздел "Сведения об образовательной организации". Информация в специальном разделе представлена в виде иерархического списка и ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.

Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

Специальный раздел содержит следующие подразделы:

Подраздел "Основные сведения":

- информация о дате создания образовательной организации, об учредителе образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

Подраздел "Структура и органы управления образовательной органи-

зацией":

– информация о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), руководителях структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

Подраздел "Документы":

На главной странице подраздела должны быть размещены следующие документы:

- а) в виде копий:
 - устав образовательной организации;
 - лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
 - план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
- б) отчет о результатах самообследования;
- в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной

программе;

г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

Подраздел "Образование":

информация о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

При реализации общеобразовательных программ, дополнительно указывается наименование образовательной программы.

Для профессиональных образовательных программ, дополнительно, для каждой образовательной программы указываются:

а) уровень образования;

б) код и наименование профессии, специальности, направления подготовки.

Подраздел "Образовательные стандарты":

– информация о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация представляется с приложением их копий (при наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

Подраздел "Руководство. Педагогический состав".

информация:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты;

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса":

– информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся-

ся.

Подраздел "Стипендии и иные виды материальной поддержки":

– информация о наличии и условиях предоставления стипендий, о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников.

Подраздел "Платные образовательные услуги":

– информация о порядке оказания платных образовательных услуг.

Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность":

– информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

Подраздел "Вакантные места для приема (перевода)":

– информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

Файлы документов представляются на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods) или в табличном формате на странице сайта.

Размещается наглядная информация о структуре Сайта, включающая в себя обязательную ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru>

На Сайте могут быть размещены и другие информационно-образовательные ресурсы, в том числе:

- федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>;
- официальный сайт комитета образования и науки Курской области - <http://www.komobr46.ru/>
- информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru>;
- единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>;
- федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.

Допускается размещение на Сайте иной информации, которая размещается, публикуется по решению Техникума и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В техникуме используются различные методы оценки показателей мониторинга качества образования. Результаты мониторинга ложатся в основу планирования образовательной деятельности. Однако, в условиях изменения нормативно-правовой базы в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», уровень функционирования не в полной мере обеспечивает выполнение задачи повышения качества образовательного процесса и образовательного результата.

12. Анализ показателей деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

Таблица 11. Анализ показателей деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	0
1.1.1	по очной форме обучения	человек	0
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	94
1.2.1	по очной форме обучения	человек	42
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	по заочной форме обучения	человек	52
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	2
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	27
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	14 / 60,87
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	0 / 0
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	0 / 0

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	0 / 0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	0 / 0
1.10.1	Высшая	человек/%	0 / 0
1.10.2	Первая	человек/%	0 / 0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	0 / 0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0 / 0
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации -	человек	-
2	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	1825,2
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	0
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	0
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	8,04
3	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м	22,05
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей	человек/%	0 / 0

	численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях		
4	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	3 / 3,19
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0

4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	3
4.5.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-	человек	1

	двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

№ п/п	Наименование
	Кабинеты:
1.	социально-экономических дисциплин;
2.	иностранного языка;
3.	математики;
4.	экономики организации;
5.	статистики;
6.	менеджмента;
7.	документационного обеспечения управления;
8.	правового обеспечения профессиональной деятельности;
9.	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
10.	финансов, денежного обращения и кредитов;
11.	экономической теории;
12.	теории бухгалтерского учета;
13.	анализа финансово-хозяйственной деятельности;
14.	безопасности жизнедеятельности и охраны труда.
	Лаборатории:
1.	информационных технологий в профессиональной деятельности;
2.	учебная бухгалтерия.
	Спортивный комплекс:
1.	спортивный зал «Динамо»;
2.	спортивный зал АО «Курскгаз»;
2.	летняя спортивная площадка;
	Залы:
1.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2.	актовый зал.