

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Курский техникум экономики и управления»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор  Д.В. Зюкин
Приказ от 30.08.2016г. № 01-04/28

Принято на заседании
Педагогического совета Техникума
Протокол от 29.08.2016г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Учебно-методическом совете Частного профессионального
образовательного учреждения «Курский техникум экономики и
управления»**

Курск, 2016

I. Общие положения

1.1 Учебно-методический совет Негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Курский техникум экономики и права» (далее – Техникум) является постоянно действующим коллегиальным органом педагогических работников, осуществляющих методическое руководство учебной деятельностью Техникума.

1.2 В своей деятельности Учебно-методический совет (далее - Совет) руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ № 464от 14.06.2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», иными актами действующего законодательства об образовании, Уставом Техникума, настоящим положением.

1.3 Совет не может ограничивать права педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, международные договоры Российской Федерации.

1.4. Состав Учебно-методического Совета определяется Педагогическим советом Техникума и утверждается приказом директора Техникума сроком на 3 года.

1.5. Руководство деятельностью Совета осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе.

1.6. Совет создается, реорганизуется и упраздняется приказом директора Техникума.

II. Задачи Учебно-методического Совета

Совет Техникума:

- определяет основные направления и общие требования к содержанию, формам и методам учебно-методической работы в Техникуме;

- регулирует связи между отделениями Техникума по всем направлениям подготовки специалистов;
- утверждает учебно-методические разработки;
- вносит рекомендации об открытии или ликвидации направлений/специальностей;
- вносит предложения в Педагогический совет Техникума о создании, преобразовании или упразднении учебных и структурных подразделений Техникума;
- осуществляет координацию методической и редакционно-издательской деятельности Техникума.
- рассматривает и корректирует основные образовательные программы по специальностям, а также рабочие учебные планы;
- разрабатывает рекомендации и предложения по корректировке учебных планов и программ в соответствии с изменяющимися требованиями, потребностями рынка труда;
- осуществляет экспертизу рабочих учебных программ с точки зрения их соответствия требованиям действующего законодательства;
- рассматривает учебно-методических комплексы по дисциплинам рабочего учебного плана;
- осуществляет экспертизу и утверждение тестовых заданий для оценки уровня учебных достижений (знаний, умений, навыков) студентов по преподаваемым дисциплинам;
- анализирует обеспеченность учебно-методической литературой, программами, аудиовизуальными и мультимедийными пособиями учебных дисциплин;
- рассматривает перспективный план изданий учебно-методической литературы;
- разрабатывает предложения по формированию тематики и активизации научно-исследовательской работы преподавателей и обучающихся;
- устанавливает связи и обмен опытом работы с другими образовательными учреждениями среднего профессионального образования и научно-

методическими центрами;

- изучает и обобщает опыт преподавателей техникума и других образовательных учреждений, в т.ч. по развитию современных активных форм организации учебного процесса;

- разрабатывает предложения по повышению квалификации преподавателей;

- разрабатывает и вносит предложения по вопросам материального и морального поощрения отличившихся преподавателей.

III. Организация деятельности Совета

3.1. Решения Совета оформляются протоколами заседаний. Решения Совета правомочны, если на заседании присутствует 2/3 его членов (кворум).

3.2. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

3.3. Протоколы заседаний Совета подписываются Председателем заседания и Секретарем заседания, которые избираются на каждом заседании.

3.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.