

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Курский техникум экономики и управления»**

СОГЛАСОВАНО

Совет обучающихся
протокол от 03.09.2013 г. №4

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей
протокол от 02.09.2013 г. №2

УТВЕРЖДАЮ

Директор  Д.В.Зюкин

Принято на заседании
Педагогического совета Техникума
протокол от 03.09.2013 г. № 9

ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка обучающихся Частного
профессионального образовательного учреждения «Курский
техникум экономики и управления»**

Курск, 2013

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Курский техникум экономики и управления» (далее – техникум) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом техникума, других действующих законодательных актов с учетом мнения учащихся и родителей.

1.2 Настоящие Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся, режим учебы и отдыха, применяемые к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, иные вопросы взаимоотношений с администрацией Техникума. Правила Техникума имеют цель способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, полной реализации главных задач образовательной деятельности Техникума.

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения совета обучающихся техникума (протокол от 03.09.2013 г. № 4) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся техникума (протокол от 02.09.2013 г. № 2).

1.4 Дисциплина в техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников и иных работников техникума. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Правила внутреннего распорядка обучающихся вступают в силу с момента их утверждения приказом по техникуму. Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

1.6. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются директором и иными руководителями техникума в пределах представленных им прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и (или) Правилами - с учетом мнения органов самоуправления обучающихся либо по согласованию с ними.

1.7. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Техникума в сети Интернет.

II. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в техникуме осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном (специальном) образовании, профессиональной подготовке путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин.

2.2. Образовательный процесс включает в себя теоретическое и практическое обучение, учебную и производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий.

2.3. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

2.4. Учебный процесс в техникуме осуществляется 6 дней в неделю (с понедельника по субботу) в соответствии с учебными планами и расписанием занятий.

2.5. В отдельных случаях по объективным причинам могут быть введены изменения в расписании учебных занятий.

2.6. Начало учебных занятий в 9 час.30 мин. Продолжительность одного академического часа не более 45 минут, перерыв после каждого академического часа продолжительностью не менее 5 минут, после каждой академической пары часов – не менее 10 минут и один перерыв на обед в течение учебного дня продолжительностью не менее 20 минут.

2.7. Режим перерывов должен строго соблюдаться. Задержка преподавателем обучающихся в кабинете во время перерыва запрещается.

2.8. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. 189. Расписание учебных занятий должно обеспечивать непрерывность занятий и исключать перерывы между отдельными занятиями более 2-х часов в течение учебного дня.

2.9. Вход обучающихся в кабинет и выход из кабинета после начала занятий (фактического начала занятий преподавателем) допускается только с разрешения преподавателя.

2.10. С начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

2.11. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в кабинеты во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

2.12. В каждой группе ведется журнал учета посещаемости и успеваемости обучающихся установленной формы, в котором ежедневно перед началом занятий делаются отметки о присутствующих и отсутствующих на занятиях, а также выставляются оценки уровня подготовки и знаний обучающихся.

2.13. При неявке на занятия по уважительным причинам не позднее чем на следующий день обучающийся ставит об этом в известность руководителя группы и в первый день явки на занятия представляет данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера.

2.14. Непредставление данных о причине неявки и документов установленного образца (справок, повесток, писем, телеграмм и т.п.), содержащих сведения оправдательного характера, является основанием для признания неявки обучающегося на занятия без уважительных причин, нарушающей учебную дисциплину.

2.15. Надлежащую чистоту и порядок в техникуме обеспечивает технический персонал.

2.16. В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся.

2.17. Распоряжения старосты в пределах указанных функций обязательны для всех обучающихся.

III. Права, обязанности и ответственность обучающихся

2.18. Обучающиеся имеют право на:

- получение заявленного уровня профессионального образования по избранной специальности в соответствии с государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками; на получение профессиональной подготовки;
- бесплатное пользование библиотечными ресурсами, инвентарем, оборудованием, оснащением и т.п., находящимся в распоряжении техникума;
- участие в обсуждении и решении вопросов деятельности техникума, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном уставом техникума и соответствующими локальными актами;

- уважение человеческого достоинства, свободы совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов Российской Федерации, правовых актов, Устава и Правил внутреннего распорядка техникума, а также прав других граждан);
- свободное посещение мероприятий техникума, не предусмотренных учебным планом;
- работу во внеучебное время;
- отсрочку от призыва на воинскую службу в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены локальным нормативным актом Техникума;
- обжалование приказов, распоряжений, оценок, указаний, иных действий администрации и педагогических работников техникума;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме;
- обжалование локальных актов техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе и в других массовых мероприятиях;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами Российской Федерации;
- выполнять Устав техникума, настоящие Правила внутреннего распорядка, приказы и распоряжения директора, его заместителей, регулирующих учебный и воспитательный процессы, их организацию и проведение, соблюдать иные локальные нормативные акты техникума в части их касающейся;
- овладевать знаниями по избранному направлению (специальности или профессии), выполнять в установленные сроки все виды заданий, систематически посещать учебные занятия в соответствии с учебным расписанием, не допуская необоснованных неявок на учебные занятия, сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с учебными планами и программами обучения в установленный срок;

- соблюдать требования по охране труда, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране, экологической безопасности, предусмотренные соответствующими нормативами правовыми или локальными нормативными актами;

- незамедлительно докладывать администрации либо другим работникам об обстоятельствах, препятствующих или затрудняющих нормальное течение учебного процесса либо самостоятельной работы или отдыха на территории техникума (авария, другие чрезвычайные ситуации), и принимать необходимые меры;

- поддерживать чистоту на учебном месте, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;

- беречь имущество, которым владеет техникум, не допуская его порчи;

- соблюдать учебную дисциплину и правила поведения на территории техникума, вести себя достойно, следовать общепринятым нравственным и этическим нормам, воздерживаться от действий, препятствующих нормальному общению или создающих либо провоцирующих противоправное поведение, избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб деловой репутации техникума;

- проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, представители которых входят в состав обучающихся в техникуме, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному межконфессиональному согласию в среде обучающихся;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- активно участвовать в общественной жизни коллектива обучающихся, соблюдать чистоту и порядок на территории техникума;

- пользоваться услугами информационно-телекоммуникационной сети «Internet» исключительно в учебных целях в соответствии с образовательными стандартами;

- выносить из здания (помещений) или с иной территории техникума без письменного разрешения уполномоченного работника любое имущество, принадлежащее техникуму.

3.3. Обучающиеся обязаны неукоснительно выполнять следующие запретительные меры:

- не допускать громкие разговоры, использование нецензурной лексики, хождение по кабинетам или коридорам учебных корпусов во время учебных занятий; не допускать любого вида высказываний и действий

дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного, семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- не допускать курение на территории и в помещениях техникума(за исключением специально отведенных мест для курения);
- не допускать употребления спиртных напитков, употребление и распространение средств токсического, наркотического или иного опьянения;
- не допускать азартных игр.

IV. Дисциплинарные взыскания и иные меры воздействия

4.1. За невыполнение учебных планов, наличие академической задолженности, нарушения учебной дисциплины, требований и правил, предусмотренных Уставом техникума, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами техникума, к обучающимся могут быть применены следующие виды дисциплинарного взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) отчисление из техникума.

4.2. Помимо указных видов дисциплинарных взысканий к обучающимся могут быть применены иные меры воздействия за нарушения локальных актов техникума:

1) обнародование информации о допущенном нарушении в средствах массовой информации техникума, в том числе на досках объявлений;

2) устное или письменное информирование о допущенном нарушении, направляемое в адрес законных представителей (родителей) обучающегося.

4.3. Дисциплинарное взыскание или иная мера воздействия объявляется распоряжением или приказом директора техникума по представлению преподавателя.

4.3.1. Основанием для представления является служебная записка (докладная) работника техникума, обнаружившего факт нарушения, к которой прилагается письменное объяснение обучающегося на имя директора о причинах нарушения.

4.3.2. Отказ от дачи письменного объяснения либо непредставление письменного объяснения в течение двух учебных дней со дня получения обучающимся запроса по даче объяснения не освобождает обучающегося от применения к нему дисциплинарного взыскания или иной меры воздействия при наличии надлежащим образом оформленного акта об отказе либо непредставлении письменного объяснения.

4.3.3. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психологическое и эмоциональное состояние, а также мнение обучающихся, родителей.

4.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6. Все виды дисциплинарных взысканий и иных мер воздействия действует в течение учебного года и после его окончания автоматически снимаются.

4.5. По ходатайству совета обучающихся, совета родителей, коллектива группы или самого обучающегося дисциплинарное взыскание может быть снято досрочно в связи с исправлением данного обучающегося.

4.6. Все виды дисциплинарных взысканий и иных мер воздействия фиксируются в личном деле обучающегося.

4.7. Материальный ущерб, нанесенный техникуму по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их замещающими).

V. Отчисление обучающихся

5.1. Отчисление обучающихся производится по решению педагогического Совета техникума приказом директора.

5.2. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни (подтвержденной документально), каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.3. Основаниями для отчисления лиц, обучающихся в техникуме, в том числе в случае совершения ими виновных действий могут служить:

- собственное желание;
- перевод в другую образовательную организацию;
- медицинские показания;
- академическая неуспеваемость;
- неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой);
- систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- грубое однократное нарушение дисциплины, требований Устава техникума, настоящих Правил внутреннего распорядка техникума, а также систематическое их нарушение;
- приговор суда, вступивший в законную силу;
- совершение иных противоправных действий, порочащих звание обучающегося техникума (появление обучающегося в техникуме в стадии алкогольного опьянения; прием и распространение наркотических и седативных препаратов; унижение человеческого достоинства другого человека).

5.4. Лицу, отчисленному из техникума, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому техникумом, отражающая объем и содержание полученного образования.

5.5. Правила последующего восстановления лиц, отчисленных из техникума, в том числе за нарушения дисциплины и внутреннего распорядка, определяются действующим законодательством, уставом техникума и локальными нормативными актами.

VI. Поощрения обучающихся

6.1. За особые успехи в учебной и общественной деятельности техникума для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.2. Решение о поощрении принимает директор (устно или в распоряжении).

6.3. Применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- помещение на доску почета;
- благодарственное письмо родителям обучающихся;
- другие виды поощрения.